



ПРИКАЗ

«01» июль 2020 г.

г. Казань

БОЕРЫК

№ 153

Об утверждении Положения об
антикоррупционной политике
государственного бюджетного
учреждения дополнительного
образования «Республиканский
центр внешкольной работы» и
состава комиссии по
антикоррупционной политике

В целях исполнения мер, предусмотренных Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить прилагаемые:

Положение об антикоррупционной политике государственного бюджетного учреждения дополнительного образования «Республиканский центр внешкольной работы»;

Состав комиссии по антикоррупционной политике государственного бюджетного учреждения дополнительного образования «Республиканский центр внешкольной работы».

2. Отделу по реализации профессиональных программ и методическому обеспечению дополнительного образования (Ю.Ю.Владимирова) обеспечить размещение настоящего приказа на официальной странице организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в разделе «Локальные нормативные акты», информационно-аналитическому сектору отдела по реализации профессиональных программ и методическому обеспечению дополнительного образования (К.А.Армянинова) – на информационных стендах, расположенных в общедоступных для посещения гражданах помещениях организации.

3. Общему отделу (И.В.Веснянкина) ознакомить под подпись сотрудников структурных подразделений организации.

4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор



Р.А.Идрисов

СОГЛАСОВАНО:

Председатель
Первичной профсоюзной
организации работников
ГБУ ДО «РЦВР»

Утверждено
приказом ГБУ ДО «РЦВР»
№ ____ от ____ 2020 г.

____ Ю.Ю.Владимилова
« ____ » _____ 2020 г.

**Положение об антикоррупционной политике
государственного бюджетного учреждения
дополнительного образования «Республиканский центр
внешкольной работы»**

1. Общие положения, цели и задачи внедрения антикоррупционной политики

1.1. Настоящее Положение об антикоррупционной политике государственного бюджетного учреждения дополнительного образования «Республиканский центр внешкольной работы» (далее – Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», с учетом Методических рекомендаций по разработке и принятию организациями мер по предупреждению и противодействию коррупции (утв. Министерством труда и социальной защиты РФ от 08.11.2013 г.), действующим законодательством Российской Федерации, внутренними нормативными документами государственного бюджетного учреждения дополнительного образования «Республиканский центр внешкольной работы» (далее – ГБУ ДО «РЦВР»).

1.2. Целью внедрения антикоррупционной политики является формирование единого подхода к обеспечению работы по профилактике и противодействию коррупции в ГБУ ДО «РЦВР».

1.3. Задачами внедрения антикоррупционной политики являются:

- информирование работников ГБУ ДО «РЦВР» о нормативно-правовом обеспечении работы по противодействию коррупции и ответственности за совершение коррупционных правонарушений;
- определение основных принципов противодействия коррупции в ГБУ ДО «РЦВР».

2. Используемые в Положении понятия и определения

2.1. В настоящем Положении используются следующие понятия и определения:

коррупция – злоупотребление служебным положением, дача взятки, получение

взятки, злоупотребление полномочиями, коммерческий подкуп либо иное незаконное использование физическим лицом своего должностного положения вопреки законным интересам общества и государства в целях получения выгоды в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц либо незаконное предоставление такой выгоды указанному лицу другими физическими лицами. Коррупцией также является совершение перечисленных деяний от имени или в интересах юридического лица;

предупреждение коррупции - деятельность субъектов антикоррупционной политики, направленная на изучение, выявление, ограничение либо устранение явлений и условий, порождающих коррупционные правонарушения, или способствующих их распространению.

противодействие коррупции - деятельность федеральных органов государственной власти, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, институтов гражданского общества, организаций и физических лиц в пределах их полномочий:

а) по предупреждению коррупции, в том числе по выявлению и последующему устранению причин коррупции (профилактика коррупции);

б) по выявлению, предупреждению, пресечению, раскрытию и расследованию коррупционных правонарушений (борьба с коррупцией);

в) по минимизации и (или) ликвидации последствий коррупционных правонарушений.

контрагент – любое российское или иностранное юридическое или физическое лицо, с которым организация вступает в договорные отношения, за исключением трудовых отношений;

взятка – получение должностным лицом, иностранным должностным лицом либо должностным лицом публичной международной организации лично или через посредника денег, ценных бумаг, иного имущества либо в виде незаконных оказания ему услуг имущественного характера, предоставления иных имущественных прав за совершение действий (бездействие) в пользу взяткодателя или представляемых им лиц, если такие действия (бездействие) входят в служебные полномочия должностного лица либо если оно в силу должностного положения может способствовать таким действиям (бездействию), а равно за общее покровительство или попустительство по службе;

коммерческий подкуп – незаконные передача лицу, выполняющему управленческие функции в коммерческой или иной организации, денег, ценных бумаг, иного имущества, оказание ему услуг имущественного характера, предоставление иных имущественных прав за совершение действий (бездействие) в интересах дающего в связи с занимаемым этим лицом служебным положением;

конфликт интересов – ситуация, при которой личная заинтересованность (прямая или косвенная) работника (представителя организации) влияет или может повлиять на надлежащее исполнение им должностных (трудовых) обязанностей и при которой возникает или может возникнуть противоречие между личной заинтересованностью работника (представителя организации) и правами и законными интересами организации, способное привести к причинению вреда

правам и законным интересам, имуществу и (или) деловой репутации организации, работником (представителем организации) которой он является;

коррупционное правонарушение – деяние, обладающее признаками коррупции, за которое нормативным правовым актом предусмотрена гражданско-правовая, дисциплинарная, административная или уголовная ответственность.

личная заинтересованность работника (представителя организации) – заинтересованность работника (представителя организации), связанная с возможностью получения работником (представителем организации) при исполнении должностных обязанностей доходов в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц;

субъекты антикоррупционной политики – органы государственной власти и местного самоуправления, учреждения, организации и лица, уполномоченные на формирование и реализацию мер антикоррупционной политики, граждане.

3. Основные принципы антикоррупционной деятельности ГБУ ДО «РЦВР»

3.1. При создании системы мер противодействия коррупции ГБУ ДО «РЦВР» основывается на следующих принципах:

- 1) соответствия политики ГБУ ДО «РЦВР» действующему законодательству и общепринятым нормам;
- 2) личного примера руководства;
- 3) вовлеченности работников;
- 4) соразмерности антикоррупционных процедур риску коррупции;
- 5) эффективности антикоррупционных процедур;
- 6) ответственности и неотвратимости наказания;
- 7) постоянного контроля и регулярного мониторинга.

3.2. Принцип соответствия политики организации действующему законодательству и общепринятым нормам подразумевает соответствие реализуемых антикоррупционных мероприятий Конституции Российской Федерации, заключенным Российской Федерацией международным договорам, законодательству Российской Федерации и иным нормативным правовым актам, применимым к деятельности ГБУ ДО «РЦВР».

3.3. Принцип личного примера руководства отводит ключевую роль руководства ГБУ ДО «РЦВР» в формировании культуры нетерпимости к коррупции и в создании внутриорганизационной системы предупреждения и противодействия коррупции.

3.4. Принцип вовлеченности работников - информированность работников организации о положениях антикоррупционного законодательства и их активное участие в формировании и реализации антикоррупционных стандартов и процедур.

3.5. Принцип соразмерности антикоррупционных процедур риску коррупции означает необходимость разработки и выполнения комплекса мероприятий, позволяющих снизить вероятность вовлечения ГБУ ДО «РЦВР», его руководителей

и сотрудников в коррупционную деятельность с учетом существующих в деятельности ГБУ ДО «РЦВР» коррупционных рисков.

3.6. Принцип эффективности антикоррупционных процедур означает применение в ГБУ ДО «РЦВР» таких антикоррупционных мероприятий, которые имеют низкую стоимость, обеспечивают простоту реализации и приносят значимый результат.

3.7. Принцип ответственности и неотвратимости наказания заключается в неотвратимости наказания для работников ГБУ ДО «РЦВР» вне зависимости от занимаемой должности, стажа работы и иных условий в случае совершения ими коррупционных правонарушений в связи с исполнением трудовых обязанностей, а также персональную ответственность руководства ГБУ ДО «РЦВР» за реализацию внутриорганизационной антикоррупционной политики.

3.8. Принцип постоянного контроля и регулярного мониторинга заключается в регулярном осуществлении мониторинга эффективности внедренных антикоррупционных стандартов и процедур, а также контроля за их исполнением.

4. Субъекты применения Положения и круг лиц ГБУ ДО «РЦВР» попадающих под его действие

4.1. Основным кругом лиц, попадающих под действие Положения, являются работники РЦВР, находящиеся с ним в трудовых отношениях, вне зависимости от занимаемой должности и выполняемых функций.

4.2. Действие настоящего Положения распространяется на физических и (или) юридических лиц, с которыми ГБУ ДО «РЦВР» вступает в договорные и иные отношения. В этом случае, условия и обязательства таких лиц закрепляются в договорах, соглашениях, заключаемых ГБУ ДО «РЦВР» с контрагентами.

4.3. В ГБУ ДО «РЦВР» субъектами антикоррупционной политики являются:

- работники ГБУ ДО «РЦВР»;
- обучающиеся на курсах в ГБУ ДО «РЦВР»;
- физические и юридические лица, заинтересованные в качественном оказании образовательных услуг лицам, обучающимся на курсах в ГБУ ДО «РЦВР».

5. Должностные лица ГБУ ДО «РЦВР», ответственные за реализацию антикоррупционной политики

5.1 Должностным лицом, ответственным за формирование антикоррупционной политики в ГБУ ДО «РЦВР» являются директор ГБУ ДО «РЦВР»;

5.2 Реализацию мероприятий антикоррупционной политики осуществляет Комиссия по противодействию коррупции в ГБУ ДО «РЦВР» (далее – Комиссия) в пределах предоставленных такой Комиссии полномочий (Приложение № 1 к настоящему Положению).

6. Обязанности работников ГБУ ДО «РЦВР», связанных с предупреждением и противодействием коррупции

В целях предупреждения и противодействия коррупции работники ГБУ ДО «РЦВР» обязаны:

- воздерживаться от совершения и (или) участия в совершении коррупционных правонарушений в интересах или от имени ГБУ ДО «РЦВР»;
- воздерживаться от поведения, которое может быть истолковано окружающими как готовность совершить или участвовать в совершении коррупционного правонарушения в интересах или от имени ГБУ ДО «РЦВР»;
- незамедлительно информировать непосредственного руководителя или директора ГБУ ДО «РЦВР» о случаях склонения работника к совершению коррупционных правонарушений;
- незамедлительно информировать непосредственного руководителя или директора ГБУ ДО «РЦВР» о ставшей известной работнику информации о случаях совершения коррупционных правонарушений другими работниками, контрагентами ГБУ ДО «РЦВР» или иными лицами;

7. Ответственность работников ГБУ ДО «РЦВР» за соблюдение требований антикоррупционного законодательства

7.1. Каждый работник ГБУ ДО «РЦВР» при заключении трудового договора должен быть ознакомлен под подпись с настоящим Положением и локальными нормативными актами, касающимися противодействия коррупции, изданными в ГБУ ДО «РЦВР», и соблюдать принципы и требования данных документов.

7.2. Физические лица за совершение коррупционных правонарушений несут уголовную, административную, гражданско-правовую и дисциплинарную ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

7.3. В случае, если от имени или в интересах юридического лица осуществляются организация, подготовка и совершение коррупционных правонарушений или правонарушений, создающих условия для совершения коррупционных правонарушений, к юридическому лицу могут быть применены меры ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

7.4. Применение за коррупционное правонарушение мер ответственности к юридическому лицу не освобождает от ответственности за данное коррупционное правонарушение виновное физическое лицо, равно как и привлечение к уголовной или иной ответственности за коррупционное правонарушение физического лица не освобождает от ответственности за данное коррупционное правонарушение юридическое лицо.

8. Порядок пересмотра и внесения изменений в настоящее Положение

8.1. В процессе работы ГБУ ДО «РЦВР» должен осуществляться регулярный мониторинг хода и эффективности реализации антикоррупционной политики, а также выявленных фактов коррупции и способов их устранения.

8.2. Основными направлениями антикоррупционной экспертизы является:

- обобщение и анализ результатов антикоррупционной экспертизы локальных нормативных документов ГБУ ДО «РЦВР»;
- изучение и анализ принимаемых в ГБУ ДО «РЦВР» мер по противодействию коррупции;
- анализ публикаций о коррупции в средствах массовой информации.

8.3. Комиссия ежегодно представляет директору ГБУ ДО «РЦВР» соответствующий отчет. Если по результатам мониторинга возникают сомнения в эффективности реализуемых антикоррупционных мероприятий, в антикоррупционную политику вносятся изменения и дополнения.

8.4. Пересмотр принятой антикоррупционной политики может проводиться и в иных случаях, таких как внесение изменений в Трудовой кодекс РФ и законодательство о противодействии коррупции, а также по представлению предложений Комиссии.

9. Заключительное положение

9.1. Процедура информирования работниками ГБУ ДО «РЦВР» работодателя о возникновении конфликта интересов и порядок урегулирования выявленного конфликта интересов регламентируются отдельным внутренним нормативным документами ГБУ ДО «РЦВР»:

- Положением о комиссии по урегулированию споров между участниками трудовых отношений ГБУ ДО «РЦВР»;
- Положением о нормах профессиональной этики педагогических работников ГБУ ДО «РЦВР».

9.2. Положение вступает в силу с момента его утверждения директором ГБУ ДО «РЦВР».

Приложение № 1 к Положению
об антикоррупционной политике
государственного бюджетного учреждения
дополнительного образования
«Республиканский центр внешкольной работы»

**Положение о комиссии
по противодействию коррупции в государственном бюджетном
учреждении дополнительного образования «Республиканский центр
внешкольной работы»**

1. Цели и задачи комиссии

1.1. Основной целью деятельности Комиссии по противодействию коррупции в ГБУ ДО «РЦВР» является предупреждение, выявление и пресечение коррупционных проявлений, минимизации и (или) ликвидации последствий коррупционных правонарушений при осуществлении деятельности ГБУ ДО «РЦВР» и в ходе выполнения работниками ГБУ ДО «РЦВР» трудовых обязанностей.

1.2. Основными задачами Комиссии являются:

- выявление причин и условий, порождающих коррупцию в ГБУ ДО «РЦВР»;
- разработка методологических основ противодействия коррупции в ГБУ ДО «РЦВР»;
- выработка рекомендаций для практического использования по предотвращению и профилактике коррупционных правонарушений в деятельности ГБУ ДО «РЦВР»;
- оказание консультативной помощи субъектам антикоррупционной политики ГБУ ДО «РЦВР» по вопросам, связанным с применением на практике общих принципов служебного поведения работников ГБУ ДО «РЦВР»;
- взаимодействия с правоохранительными органами в части выполнения п. 1.1. Приложения № 1 к настоящему Положению;
- обеспечение реализации обязанности субъектов антикоррупционной политики ГБУ ДО «РЦВР»;
- создание в ГБУ ДО «РЦВР» чистого морального климата, способствующего постановке в его подразделениях качественного образовательного процесса;
- координация деятельности по антикоррупционной экспертизе проектов, а также вступивших в действие, внутренних правовых актов ГБУ ДО «РЦВР».

2. Порядок создания и полномочия комиссии

2.1. Председателем Комиссии является директор ГБУ ДО «РЦВР».

2.2. В состав Комиссии входят заместитель председателя Комиссии,

секретарь и члены Комиссии.

2.3. Персональный состав Комиссии определяется и утверждается приказом директора ГБУ ДО «РЦВР».

2.4. Все члены Комиссии при принятии решений обладают равными правами. В отсутствие председателя Комиссии его обязанности исполняет заместитель председателя Комиссии.

2.5. Председатель Комиссии осуществляет следующие полномочия:

- осуществляет общее руководство деятельностью Комиссии;
- председательствует на заседаниях Комиссии;
- осуществляет контроль над выполнением задач, поставленных перед Комиссией;
- обеспечивает соблюдение Приложения № 1 настоящего Положения;
- утверждает повестку дня по вопросам, вносимым на рассмотрение Комиссии;
- определяет дату, время и место проведения заседания Комиссии;
- осуществляет контроль над исполнением решений, принятых на заседаниях Комиссии;

2.6. Заместитель председателя Комиссии осуществляет следующие полномочия:

- исполняет обязанности председателя Комиссии на время его отсутствия;
- обеспечивает выполнение задач, поставленных перед Комиссией;
- обеспечивает исполнение решений, принятых на заседаниях Комиссии;
- вносит предложения председателю Комиссии о включении вопросов в повестку дня для рассмотрения на заседании Комиссии;

2.7. Секретарь Комиссии:

- обеспечивает прием документов и информации, подлежащей рассмотрению на заседании Комиссии;
- обеспечивает информирование членов Комиссии о повестке дня, дате, времени и месте проведения заседания Комиссии не позднее, чем за три дня до даты проведения заседания Комиссии;
- обеспечивает информирование лиц, приглашенных на заседания Комиссии о повестке дня, дате, времени и месте проведения заседания Комиссии не позднее, чем за три дня до даты проведения заседания Комиссии;
- ведет протокол заседания Комиссии;
- обеспечивает ведение делопроизводства Комиссии;
- обеспечивает хранение оригиналов протоколов Комиссии;
- обеспечивает ознакомление заинтересованных лиц с решениями, принятыми на заседаниях Комиссии.

2.7. Для осуществления своих цели и задач Комиссия имеет право:

- принимать в пределах своей компетенции решения, касающиеся организации, координации и совершенствования деятельности ГБУ ДО «РЦВР» по предупреждению коррупции, а также осуществлять контроль исполнения этих решений;

- заслушивать на своих заседаниях субъектов антикоррупционной политики ГБУ ДО «РЦВР»;

- создавать рабочие группы для изучения вопросов, касающихся деятельности Комиссии, а также для подготовки проектов соответствующих решений Комиссии.

2.8. В обязанности членов Комиссии входит:

- разработка и представление на утверждение директора ГБУ ДО «РЦВР» проектов локальных нормативных актов организации, направленных на реализацию мер по предупреждению коррупции;

- проведение контрольных мероприятий, направленных на выявление коррупционных правонарушений работниками ГБУ ДО «РЦВР»;

- организация проведения оценки коррупционных рисков;

- прием и рассмотрение сообщений о случаях склонения работников к совершению коррупционных правонарушений в интересах или от имени иной организации, а также о случаях совершения коррупционных правонарушений работниками, контрагентами ГБУ ДО «РЦВР» или иными лицами;

- организация обучающих мероприятий по вопросам профилактики и противодействия коррупции и индивидуального консультирования работников;

- оказание содействия уполномоченным представителям контрольно-надзорных и правоохранительных органов при проведении ими инспекционных проверок деятельности ГБУ ДО «РЦВР» по вопросам предупреждения и противодействия коррупции;

- оказание содействия уполномоченным представителям правоохранительных органов при проведении мероприятий по пресечению или расследованию коррупционных преступлений, включая оперативно-розыскные мероприятия;

- проведение оценки результатов антикоррупционной работы и подготовка соответствующих отчетных материалов руководству ГБУ ДО «РЦВР».

3. Порядок работы комиссии

Работой Комиссии руководит Председатель Комиссии.

Заседания Комиссии проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в полугодие (двух раз в год). По решению Председателя Комиссии либо заместителя Председателя Комиссии могут проводиться внеочередные заседания Комиссии.

Повестка дня и порядок рассмотрения вопросов на заседаниях Комиссии утверждаются Председателем Комиссии.

Заседания Комиссии ведет Председатель Комиссии, а в его отсутствие - по его поручению заместитель Председателя Комиссии.

Присутствие на заседаниях Комиссии членов Комиссии обязательно. Делегирование членом Комиссии своих полномочий в Комиссии иным должностным лицам не допускается. В случае невозможности присутствия члена Комиссии на заседании он обязан заблаговременно письменно известить об этом Председателя Комиссии, либо заместителя Председателя Комиссии, либо Секретаря Комиссии.

Заседание Комиссии считается правомочным, если на нем присутствует не

менее 1/2 ее членов.

В зависимости от рассматриваемых вопросов к участию в заседаниях Комиссии могут привлекаться иные лица по согласованию с Председателем Комиссии.

Решения Комиссии принимаются на его заседании простым большинством голосов от общего числа присутствующих на заседании членов Комиссии и вступают в силу после его утверждения Председателем Комиссии. Члены Комиссии обладают равными правами при принятии решений.

При необходимости решения Комиссии могут быть оформлены как приказы директора ГБУ ДО «РЦВР».

СОГЛАСОВАНО:

Председатель
Первичной профсоюзной
организации работников
ГБУ ДО «РЦВР»

Утверждено
приказом ГБУ ДО «РЦВР»
№ ____ от ____ 2020 г.

Ю.Ю.Владимилова
« ____ » _____ 2020 г.

**Состав комиссии по антикоррупционной политике в
государственном бюджетном учреждении дополнительного
образования «Республиканский центр внешкольной работы»**

1. Председатель комиссии: Идрисов Р.А., директор.
2. Заместитель председателя комиссии: Владимирова Ю.Ю., председатель Первичной профсоюзной организации работников ГБУ ДО «РЦВР».
3. Секретарь комиссии: Князев Р.Н., методист информационно-аналитического сектора отдела по реализации профессиональных программ и информационному обеспечению.
4. Члены комиссии:
 - Халикова А.З., заместитель директора;
 - Омелюк Н.А., главный бухгалтер;
 - Веснянкина И.В., заведующий общим отделом.